



## **STYREMØTE I TROMS RYTTERKRETS 09.06.12**

**Sted:** Tromsø Rideskole

**Tilstede:** Athina Myrvang, Caroline Hammari, Martine Olaisen, Sissel Haugslien Hanssen, Roger Ingebrigtsen, Ida Stormo Myreng, Ellen Sverdrup

**Meldt forfall:** Marian Morris

**Ikke møtt:** Bjørn Inge Bendiksen  
Silje Marie F. Kristiansen

### **Saksliste:**

#### **1/2012 Handlingsplan for 2012**

Enkel handlingsplan, skal inneholde styremøter, kurs og frister for søknader. Sissel lager en handlingsplan etter malen fra fjoråret. Med utsending av dette ber hun også om tilbakemelding på hvilke anlegg som er i kretsen og eierforhold slik at styret kan få en oversikt over disse.

#### **2/2012 Krav til godkjenning i HP Nett**

Vi henviser til HP nett sine kurs og informasjon på nettet. Vi har ikke superbrukere i styret, men de som kan HP nett er utdannet via sine klubber. Det er klubbens eget ansvar å utdanne personell i bruk av HP-nett.

Klubbene må føre på teknisk personell i innbydelsene. Hvis ikke dette er gjort, vil ikke stevnene bli godkjent jmf KR.

#### **3/2012 Klargjøring av krav til kretstreninger**

Kriteriene var lagt ut på Kretsens hjemmeside og sendt til alle klubber. Den er nå borte fra hjemmesiden. Sissel sørger for at den blir lagt ut på nytt. Grenledere må sende en kopi av godkjenning til Ellen slik at hun vet hvem som skal ha utbetalt kretsmidler.

#### **4/2012 Utdanning i Troms Rytterkrets.**

Klubbene får forespørsel i desember om behov for kursing teknisk personell for neste år. Utdanningsansvarlig i styret setter da opp kurs etter etterspørsel. For 2012 ønsker klubbene stewardkurs. Roger arbeider med Rytterforbundet sentralt for å få kursholdere. De har vansker med å skaffe dette.

Kretsen har økonomisk ansvar for teknisk personell nivå 2 og 3 jmf KR.

Kretsen har et vedtak på å dekke kjøring for aspiranter når disse benyttes som teknisk personell på stevner. Dette for å motivere klubbene til å bruke aspirantene i kretsen. Klubbene sender inn kopi av godgjøring for teknisk personell sammen med reiseregningen fra aspiranten til kasserer.

**Vedtak:** Ved klubbveiledning rundt i kretsen vil klubbveileder få dekket overnatting og tapt arbeidsfortjeneste med kr. 800,- pr døgn av TRYK, der dette ikke dekkes av Rytterforbundet sentralt. Enstemmig vedtatt.

#### **5/2012 Informasjonsbrosjyre TRYK**

Sissel og Caroline ser på denne i løpet av helgen og sender denne til Ellen for trykking. Skal være ferdig trykket innen fredags morgen. Vi trykker opp 150 stk. Sendes ut til alle klubbene, legges ut på store stevner og deles ut på klubbveilederoppdrag.

#### **6/2012 Web-ansvarlig**

Ansvaret deles nå opp mellom Sissel og Ellen. Sissel er ansvarlig for utforming og planlegging av alt materiell som skal legges ut. Ellen får dette tilsendt og har minimum to dagers frist på å legge dette ut nettet. Da er Sissel ennå web-ansvarlig, mens Ellen har ansvaret for den tekniske utførelsen.

#### **7/2012 Eventuelt**

- *Oppfølging av årsmøte:*  
Protokoll mangler, Caroline innhenter denne hos forrige sekretær, overleverer til Sissel som heretter oppevarer denne.  
Revisorberetningen er ferdig. Revisor sender ut kopi til styremedlemmene i løpet av ettermiddagen i dag.  
Årsmelding fra grenleder dressur er mottatt. Styret fikk fullmakt på kretstinget til å godkjenne denne.  
**Vedtak:** Årsmelding dressur godkjennes.  
Leder sender nå ut det fullstendige referatet fra Kretstinget.
- *Økonomi:*  
Mangler medlemskontingent fra flere klubber. Ellen får medlemstall fra Sissel og sender ut purring til disse klubbene.  
Nettbanken har trøblet, og kasserer derfor hatt problemer med utbetalinger, bl.a. til dommer Inger Gåre. Dette vil rette seg i begynnelsen av neste uke.
- *Stillingsinstruks for grenledere:*  
Caroline sender ut et utkast på mail til grenledere og Sissel. De blir enige om et forslag som sendes ut til styret.

Referent:  
Ellen Sverdrup

