NORGES RYTTERFORBUND
NORWEGIAN EQUESTRIAN FEDERATION

N - 0840 OSLO

Tlf: (+47) 21 02 96 50
Fax: (+47) 21 02 96 51

Oslo 28.2.2011

GU-D/ DDK informerer 3-2011

Arrangørbrev 2011 - Kjære stevnearrangører!

Grenutvalget i dressur (GU-D) og Dressurdommerkomiteen (DDK) takker dere for at dere arrangerer dressurstevner, og på den måten støtter norsk dressursport. I dette nyhetsbrevet følger litt informasjon vedrørende "Invitasjon og service til dommere". DDK jobber med å rekruttere dommere og, ikke minst, beholde dem. Dere som arrangører har også en viktig rolle i å ta vare på dommerne og vise hvor viktige de er for dressursporten vår.

Dommerlisten
Dommerlisten er delt opp i to deler (mars – juni og juli – desember) og ligger på www.rytter.no.

- DDK fordeler alle dommere til E-stevner og L/E-stevner
- DDK fordeler kun OD til L-stevner.
  Arrangørene innhenter de øvrige dommerne og oppfordres også til å invitere utenlandske dommere.
- DDII kan ta eksamen for DDIII-autorisasjon på AEG, Ellingsrud og Tanum.
- DDK tilrettelegger for eksamen så dette behøver ikke arrangøren å tenke på.
- Dommeroppsett NM/Lag-NM og internasjonale stevner settes opp av Gunn i DDK.
- DD2 skal ha dømt MB på D-stevner for å settes opp på L-stevner.
  Tilsvarende bør man ha erfaring fra L-stevner for å dømme på E-stevner.

Dommeroppsett og fordeling av dommere
Overdommer skal i samarbeid med arrangør fordele de oppsatte dommerne i de enkelte klasser på det enkelte stevne. Dette er en oppgave som påhviler overdommer så vel som arrangør. Hensikten er å unngå skjev fordeling av dommergradene/kompetansen i de enkelte klasser.Dèt gjelder spesielt ponniklasser (FEI ponniprogrammer), Breeders-klasser, 4-årscup og MB-klasser. Det er lite heldig om det kun er DD2 som dømmer disse klassene på lands- og elitestevner.

Dommermøter
Dommermøter skal avholdes ved avvik på mer enn 7 % på alle D-, L- og E-stevner.
Det er viktig at dere som arrangører legger inn cirka 30 minutter til dommermøte i løpet av en stevnedag. Dommerne skal ha mulighet til å møtes og evaluere bedømmelser med stort avvik. Dette er viktig for utviklingen av sporten og dømmingen, og dere som arrangører må legge til rette mht. tid og rom for det. Arrangører må avtale dette med overdommer.
Dommermøterapporter kan lastes ned fra Rytter.no.

NORGES RYTTERFORBUND
NORWEGIAN EQUESTRIAN FEDERATION

N - 0840 OSLO

Tlf: (+47) 21 02 96 50
Fax: (+47) 21 02 96 51

Invitasjon av utenlandske dommere
DDK oppfordrer arrangører til å invitere utenlandske dommere både til L og E-stevner. Der hvor det er satt opp utenlandske dommere på dommerlisten, skal arrangøren benytte seg av dette. Dersom det inviteres nye utenlandske dommere skal dette godkjennes av DDK ved Gunn Skovholt. Dommere som er godkjent brukt tidligere år, trenger ikke å godkjennes på nytt.

Har du som arrangører spørsmål om invitasjon av utenlandske dommere, snakk gjerne med Wenche K. Alm på tlf. 932 09 475. Hun er DDKs ressurs i forhold til invitasjon av utenlandske dommere. Det å ta godt vare på dommerne er viktig med tanke på å kunne forespørre ved en senere anledning.

Dommeroppfølgning i forkant av og under stevner

1. *Kontakt dommerne i god tid i forkant av stevnet (2 uker før). Dette sikrer god kommunikasjon mellom dommer og arrangør og send gjerne ut en avtale per e-post hvor dommeren skriftlig bekrefter dømmingen. Stevneinvitasjonen sendes dommeren så tidlig som mulig.*

2. *Overdommer må kontaktes tidlig slik at man kan holde løpende kontakt frem til stevnet. Alle endringer og ulike spørsmål/vurderinger skal taes i samråd med overdommer. Overdommer utarbeider dommeroppsett til de ulike klassene.*

3. *3-5 dager før stevnestart skal alle dommerne kontaktes og informeres om nærmere detaljer rundt stevnet, beregnet starttid og stevneslutt. Send startlister. Dommerne bør kontaktes minst en uke i forveien for å opprette kontakt og deretter kontaktes 3-5 dager før stevnet.*

4. *For best å ivareta dommerne under stevnet anbefaler DDK hver arrangør om å oppnevne en "dommervert/vertinne" som har ansvar for dommerne. Det gjelder transport, mat, resultatservice og lignende. Denne personen inngår gjerne som en del av stevnepersonellet for øvrig, men har særlig ansvar for ivaretakelsen av dommerne.*

5. *Arrangøren må sikre seg at skriverne er skrivekyndige og informert om hva en skriver sin jobb går ut på. På de større stevnene anbefales det å bruke skrivere med tidligere erfaring, og skal man skrive for en engelsktalende dommer bør skriveren settes inn i dette i god tid på forhånd.*

Ytterligere spørsmål kan rettes til DDK på e-post; ddk.nryf@gmail.com

Vennlig hilsen
Dressurdommerkomiteen (DDK) NRYF og Grenutvalget i dressur (GU-D)